



Initiales du préfet
Initiales du sec.-trés.

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ
DE RIVIÈRE-DU-LOUP**

PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire du conseil de la Municipalité régionale de comté (MRC) de Rivière-du-Loup, tenue le mardi **8 mai 2012**, à 19 h 30, à la salle Émilien-Michaud de la préfecture de la MRC, située au 310, rue Saint-Pierre, à Rivière-du-Loup.

1. APPEL DES CONSEILLERS DE COMTÉ

Sont présents :

BASTILLE Louis-Marie	Saint-Modeste
CARON Yvon	Saint-François-Xavier-de-Viger
DARIS Ghislaine	Cacouna
DIONNE Philippe	Saint-Paul-de-la-Croix
FOREST Serge	L'Isle-Verte
LEVESQUE Napoléon	Saint-Hubert-de-Rivière-du-Loup
MORIN Michel	Ville de Rivière-du-Loup
ROY André	Saint-Arsène
THIBAUT Réal	Saint-Antoine
VADEBONCOEUR Louis	Notre-Dame-du-Portage

Tous formant quorum sous la présidence du préfet, monsieur Michel LAGACÉ, maire de la municipalité de Saint-Cyprien.

Sont de plus présents :

Monsieur Raymond Duval, directeur général et secrétaire-trésorier et madame Linda Mimeault, adjointe à la direction.

Sont absents :

Les conseillers Gilbert Delage (Notre-Dame-des-Sept-Douleurs) et Jean-Pierre Gratton (Saint-Épiphanie).

La présente séance a été convoquée par courrier recommandé dans les délais prescrits par la loi.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DE BIENVENUE DU PRÉFET

Le préfet souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte à 19 h 30.

2012-05-214-C

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Louis-Marie Bastille appuyé par la conseillère Ghislaine Daris et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que transmis.

Adoptée à l'unanimité.

ORDRE DU JOUR

- 1. Appel des conseillers de comté**
- 2. Ouverture de la séance et mot de bienvenue du préfet**
- 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 4. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 avril 2012 avec modifications s'il y a lieu**

5. **Première période de questions du public (10 minutes)**

6. **Présentation de documents, lettres et requêtes adressés au conseil de la MRC**

PARTIE 1 DU BUDGET (TOUTES LES MUNICIPALITES)

7. **Administration générale**

8. **Aménagement du territoire, gestion des TPI et des droits en terres publiques**

8.1 Avis sur l'opportunité des travaux publics autorisés par les municipalités

8.2 Examen de la conformité des plans, des règlements ou des résolutions relatifs à l'urbanisme des municipalités

9. **Développement social**

9.1 Autorisation de signature d'un nouveau contrat de travail avec l'agente de liaison COSMOSS

AUTRES PARTIES DU BUDGET (CERTAINES MUNICIPALITES)

10. **Évaluation municipale**

10.1 Ratification d'un contrat de subvention salariale d'Action-Travail 55 et prolongation de l'embauche de monsieur Jeannot Côté à titre d'inspecteur en évaluation

10.2 Autorisation de recours aux services d'un inspecteur en évaluation

11. **Nominations de représentants sur divers organismes externes de la MRC**

11.1 Nomination de madame Sylvie Vignet en remplacement de monsieur Michel Morin comme représentant de la MRC au sein du conseil d'administration de l'OTC de Rivière-du-Loup

12. **Développement éolien communautaire**

13. **Affaires nouvelles**

14. **Deuxième période de questions du public**

15. **Clôture de la séance**

2012-05-215-C

4. **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 19 AVRIL AVEC MODIFICATIONS S'IL Y A LIEU**

Il est proposé par le conseiller Réal Thibault appuyé par le conseiller Yvon Caron et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 avril 2012 soit approuvé en sa forme et teneur.

Adoptée à l'unanimité.

5. **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC (10 MINUTES)**

Aucune question n'est posée.



6. **PRÉSENTATION DE DOCUMENTS, LETTRES ET REQUÊTES ADRESSÉS AU CONSEIL DE LA MRC**

Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire

Monsieur Pierre Aubé, informe la MRC que le volet 3 du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités a récemment été modifié pour inclure la préparation des plans et devis et la surveillance des travaux. Ce programme vise à rembourser les salaires et avantages versés par une MRC aux professionnels et techniciens pour réaliser des mandats d'expertise technique au bénéfice des municipalités du territoire.

2012-05-216-C

Office du tourisme et des congrès de Rivière-du-Loup

Madame Monique Dionne, directrice générale, transmet à la MRC une demande d'appui financier de 500 \$ pour une soirée reconnaissance dans le cadre de son 30^e anniversaire d'existence qui aura lieu le 21 septembre prochain à l'Auberge de la Pointe.

Résolution :

Il est proposé par le conseiller Philippe Dionne appuyé par le conseiller Réal Thibault et résolu :

QUE ce conseil autorise une aide financière de 200 \$ au bénéfice de l'Office du tourisme et des congrès de Rivière-du-Loup pour une soirée reconnaissance qui aura lieu le 21 septembre prochain dans le cadre de son 30^e anniversaire d'existence;

QU'il soit demandé à l'Office du tourisme et des congrès de Rivière-du-Loup d'identifier la MRC, de façon appropriée, c'est-à-dire en proportion du niveau de cette contribution, dans les documents, affiches ou publicités mentionnant ses appuis financiers, le cas échéant.

Adoptée à l'unanimité.

2012-05-217-C

Le Manoir seigneurial Fraser

Madame Monique Gaudet, directrice, offre à la MRC de devenir membre corporatif du Manoir afin de contribuer à conserver ce site historique pour les générations futures.

Résolution :

Il est proposé par le conseiller Louis Vadeboncoeur appuyé par le conseiller André Roy et résolu :

QUE ce conseil achète une carte de membre corporatif du Manoir seigneurial Fraser au coût de 100 \$ afin de soutenir la conservation de ce site historique pour les générations futures.

Adoptée à l'unanimité.

7. **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

Aucun sujet n'est discuté.



2012-05-218-C

8. **AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE, GESTION DES TPI ET DES DROITS EN TERRES PUBLIQUES**

8.1 **Avis sur l'opportunité des travaux publics autorisés par les municipalités**

Aucune demande d'avis n'a été déposée.

8.2 **Examen de la conformité des plans, des règlements ou des résolutions relatifs à l'urbanisme des municipalités**

Aucune demande d'examen de conformité n'a été déposée.

9. **DÉVELOPPEMENT SOCIAL**

9.1 **Autorisation de signature d'un nouveau contrat de travail avec l'agente de liaison COSMOSS**

ATTENDU la prolongation de l'Accord de coopération de la démarche de mobilisation COSMOSS phase III pour la période du 1^{er} avril 2012 au 31 mars 2013;

ATTENDU que c'est la MRC de Rivière-du-Loup qui agit comme fiduciaire des fonds attribués localement pour COSMOSS en vertu de la résolution numéro 2010-136-C du 18 mars 2010 adoptée par ce conseil et qu'elle agit comme employeur des ressources humaines en lien avec les activités du Comité local de coordination (CLC) COSMOSS;

ATTENDU que le CLC COSMOSS recommande à la MRC de renouveler le contrat de l'agente de liaison actuellement en poste;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par le conseiller Michel Morin appuyé par le conseiller Yvon Caron et résolu :

QUE ce conseil autorise le directeur général, monsieur Raymond Duval, à signer un contrat de travail avec madame Andrée Duguay, l'agente de liaison COSMOSS, pour la période du 1^{er} avril 2012 au 31 mars 2013 selon les conditions de travail recommandées par le Comité local de coordination (CLC) COSMOSS de la MRC de Rivière-du-Loup.

Adoptée à l'unanimité.

10. **ÉVALUATION MUNICIPALE**

2012-05-219-C

10.1 **Ratification d'un contrat de subvention salariale d'Action-Travail 55 et prolongation de l'embauche de monsieur Jeannot Côté à titre d'inspecteur en évaluation**

ATTENDU qu'en vertu de la résolution 2012-01-050-C de ce conseil, monsieur Jeannot Côté a été embauché pour une période de trois mois à titre d'inspecteur en évaluation en remplacement temporaire de l'adjoint technique en évaluation, absent en raison d'un accident de travail (CSST);

ATTENDU que monsieur Côté bénéficiait d'une subvention salariale d'Action-Travail 55 et que ladite subvention a été reconduite jusqu'au 18 août 2012;

ATTENDU le départ de madame Karin Vaillancourt, embauchée à titre d'inspecteur en évaluation pour une période temporaire et de l'absence de l'adjoint technique en évaluation, toujours en raison d'un accident de travail;



ATTENDU que l'embauche du candidat pourrait être prolongée pour une période de six mois aux conditions déjà établies dans la résolution numéro 2012-01-050-C;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par le conseiller Réal Thibault appuyé par le conseiller Napoléon Lévesque et résolu :

QUE ce conseil autorise la direction générale à prolonger l'embauche de monsieur Jeannot Côté à titre d'inspecteur en évaluation aux conditions suivantes :

- statut : salarié temporaire à temps complet pour une période d'environ six mois;
- classe 2 de la convention collective en vigueur;

QUE ce conseil ratifie les termes du contrat de subvention salariale intervenu entre Service Accès-emploi Projet Action-Travail 55 (2007) et la MRC de Rivière-du-Loup le 2 avril 2012;

QUE copie de cette résolution soit transmise au syndicat des employés de la MRC.

Adoptée à l'unanimité.

2012-05-220-C

10.2 Autorisation de recours aux services d'un inspecteur en évaluation

ATTENDU les besoins du service d'évaluation en raison du retard accumulé dû à l'absence prolongée de l'adjoint technique en évaluation;

ATTENDU que l'embauche temporaire d'une ressource permettrait au service de l'évaluation municipale de récupérer le retard accumulé;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par le conseiller Louis Vadeboncoeur appuyé par le conseiller Yvon Caron et résolu :

QUE ce conseil autorise la direction générale à procéder à l'embauche d'une ressource contractuelle ou salariée au service d'évaluation pour une dépense maximale de 10 000 \$ en honoraires ou en salaire et avantages sociaux.

Adoptée à l'unanimité.

11. NOMINATION DE REPRÉSENTANTS SUR DIVERS ORGANISMES EXTERNES DE LA MRC

2012-05-221-C

11.1 Nomination de madame Sylvie Vignet en remplacement de monsieur Michel Morin comme représentant de la MRC au sein du conseil d'administration de l'OTC de Rivière-du-Loup

Il est proposé par le conseiller Yvon Caron appuyé par le conseiller Michel Morin et résolu :

QUE ce conseil désigne madame Sylvie Vignet, conseillère à la Ville de Rivière-du-Loup, en remplacement du conseiller de comté Michel Morin comme représentante de la MRC au sein du conseil d'administration de l'Office du tourisme et des congrès de Rivière-du-Loup.

Adoptée à l'unanimité.



12. **DÉVELOPPEMENT ÉOLIEN COMMUNAUTAIRE**

Aucun sujet n'est discuté.

13. **AFFAIRES NOUVELLES**

Aucun sujet n'est discuté.

14. **DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question n'est posée.

2012-05-222-C

15. **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

À 19 h 35, l'ordre du jour étant épuisé,

il est proposé par le conseiller Napoléon Lévesque
appuyé par le conseiller André Roy
et résolu :

QUE la séance soit levée.

Adoptée à l'unanimité.

(signé) *Michel Lagacé*

Michel Lagacé, préfet

(signé) *Raymond Duval*

Raymond Duval, directeur général et
secrétaire-trésorier